



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "NICOLAE RUSSU"
LOC. SITA BUZĂULUI, NR. 228, JUD. COVASNA, 527155
Tel./Fax 0267 373052, E-mail: scoalanrussu@yahoo.com
Web: www.scoalanrussu.ro Cod sirues: 460664

Validat în Consiliul de administrație din data de 13.10.2023

Nr. înreg. 1863/13.10.2023

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE

ANUL ȘCOLAR 2023-2024

Nr. Crt.	Activități	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
1.	<i>Funcționarea optimă a structurilor responsabile cu evaluarea și asigurarea calității la nivel de școală</i>	- Programarea și monitorizarea activităților - Realizarea rapoartelor de activitate - Colaborarea cu echipa managerială și cu celelalte comisii din școală	octombrie 2023	Responsabilul CEAC	- Plan de activitate - Plan de îmbunătățire - Raport de activitate - RAEI – 2022/2023
2.	<i>Evaluarea rezultatelor obținute de elevi la testările inițiale.</i>	- Realizarea corectă și responsabilă a planificării și proiectării materiei, luând în considerare rezultatele obținute la testările inițiale - Recuperarea materiei de studiu (capitolul/tema) la care elevii au întâmpinat dificultăți - Analiza obiectivă și relevantă a itemilor din testările inițiale	octombrie 2023	Responsabilii comisiilor	- Întocmirea 100% a planificărilor calendaristice - Planificări revizuite - Teme pentru recuperare - Programe de recuperare

3.	<i>Perfecționarea personalului didactic. Participarea cadrelor didactice la activități de formare continuă din oferta CCD și/sau a altor furnizori;</i>	- Dezvoltarea competențelor profesionale ale angajaților prin atragerea de/în programe de formare continuă;	Octombrie – Iunie 2023	CEAC; Responsabil dezvoltare și evoluție în carieră	Cadrele didactice să participe în proporție de 50% la cursuri de formare
4.	<i>Monitorizarea activității de formare continuă a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic la programe de formare, în funcție de exigențele postului sau la solicitarea conducerii școlii</i>	- Stimularea cadrelor didactice pentru accesarea diferitelor forme și programe de perfecționare; - Intensificarea interasistențelor;	Noiembrie-Ianuarie 2023	Monitorizarea participării la cursuri; Responsabil comisie curriculum	Realizarea 100% a interasistențelor Aplicarea de chestionare de satisfacție la 50% din cadre didactice Creșterea numărului de cadre didactice abilitate în derularea de proiecte.
5.	<i>Monitorizarea portofoliile profesorilor, comisiilor de lucru</i>	Întocmirea portofoliilor cadrelor didactice conform opisului Verificarea portofoliilor și întocmirea lor Reactualizarea/completarea portofoliilor	ianuarie -februarie 2024	Membrii CEAC	Verificarea 100% a portofoliile/profesorilor, comisiilor
6.	<i>Mentinerea sistemului de comunicare formală externă cu părinții prin activități lunare de informare a părinților, asigurarea feed-backului.</i>	- Informarea corectă și în timp util a părinților cu privire la situația la învățătură și purtare a elevilor - Informarea și implicarea părinților cu privire la deciziile școlii/clasei	februarie - Iunie 2024	Membrii CEAC Diriginti, invatatori, educatori	Chestionare pentru elevi, părinți, cadre didactice.
7.	<i>Optimizarea evaluării învățării</i>	Creșterea obiectivității în evaluare: - Folosirea formelor de evaluare alternativă - Elaborarea unor seturi de teste pentru evaluările sumative - Coordonarea activităților curente la clasa, a celor din cadrul proiectelor unității, a activităților de pregătire pentru a concursurile școlare	Pe parcursul anului școlar 2023/2024	Membrii CEAC Responsabili de comisii	- seturi de teste sumative pentru clasele primare si gimnaziale

8.	<i>Participarea la activități organizate de unitate</i>	- Selectarea proiectelor care interesează elevul și asigurarea participării elevilor școlii la activitățile desfășurate în școală - Realizarea unui proiect național / internațional - Atragerea unui număr mare de elevi în activitățile din proiect	Noiembrie- Mai 2024	Cadre didactice Resp. comisiilor Consilierul educativ	- Stabilirea Proiectului - Întocmirea Portofoliul proiectului - Participarea a peste 80% din elevi la proiectele derulate în școală
9.	<i>Promovarea educației ecologice în scopul asigurării unui mediu de calitate</i>	- Promovarea la toate disciplinele și permanent prin activități extracurriculare, a comportamentului activ pentru o dezvoltare durabilă	Martie- Aprilie 2024	Toate cadrele didactice	Participarea 100% a elevilor la Olimpiada deșeurilor
10.	<i>Realizarea simulărilor pentru gestionarea situațiilor de criză (incendiu, inundații, seism).</i>	- Cunoașterea procedurilor de protecție și evacuare - Dotarea conform normelor PSI - Realizarea de marcaje pentru evacuare	Decembrie- Februarie 2024	Director, Responsabil comisie PSI	- Elevii și personalul cunosc procedurile pentru gestionarea situațiilor de criză - Realizarea de marcaje pentru adunarea în curte
11.	<i>Extinderea utilizării tehnologiei informatice și de comunicare la activități de predare, învățare, evaluare, altele decât cele de specialitate</i>	- Dotarea claselor cu laptopuri, tablete grafice, videoproiector și asigurarea accesului la internet - Achiziționarea unor table interactive	Octombrie – Mai 2024	Director Contabil Membrii CEAC Cadre didactice	- Desfășurarea cel puțin a 50% dintre orele de curs de alte specialități decât informatice utilizând TIC
12.	<i>Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului</i>	- Cunoașterea normelor și a procedurilor de acțiune în caz de insecuritate/criză/accident - Reducerea riscului de accidente/epidemii/situații de criză	Martie 2024	Responsabil PSI Reprezentant Crucea Roșie	- 2 acțiuni în colaborare cu: ISU - 2 acțiuni cu cabinetul medical,
13.	<i>Organizarea de întâlniri de lucru în vederea cunoașterii, înțelegerii și valorificării în activitate a materialelor editate de ARACIP</i>	- Asigurarea caracterului integrat al evaluării și asigurării calității	Pe parcursul anului școlar	Membrii CEAC	- 2 întâlniri pe an școlar

14.	<i>Îmbunătățirea activității Sistemului de Control Managerial Intern</i>	- Determinarea gradului de responsabilizare și implicare a membrilor CA în procesul de implementare și control prin planul de activitate și monitorizare a acțiunilor asumate	noiembrie 2023 Mai 2024	Membrii CEAC	- Documentele SCIM - Cunoașterea în proporție de 100% a tuturor activităților incluse în SCIM
15.	<i>Elaborare de proceduri pe partea didactica si revizuirea celor existente</i>	- Elaborarea procedurilor pentru activitățile pe partea didactică și prezentarea lor personalului unității - Revizuirea procedurilor existente în unitate și prezentarea personalului unității pentru a putea fi respectate și aplicate	Octombrie 2023 – august 2024	Comisia CEAC	- Proceduri CEAC existente și revizuite 100% - Elaborarea de proceduri noi
16.	<i>Îmbunătățirea sistemului de comunicare formală externă cu părinții prin activități lunare de informare a părinților, asigurarea feed-backului.</i>	- Informarea corectă și în timp util a părinților cu privire la situația la învățătură și purtare a elevilor - Informarea și implicarea părinților cu privire la deciziile școlii/clasei	permanent	Comisia CEAC	Chestionare pentru elevi, părinți, cadre didactice.

Responsabil CEAC,

prof. Moldovan Livia